



## **Antrag zur Aufnahme in das Verzeichnis Wettbewerbs – und Verfahrensbetreuung**

### **Grundsatz:**

Die Brandenburgische Architektenkammer (BA) führt ein Verzeichnis mit Wettbewerbs- und verfahrensbetreuender Personen, das auf der Internetseite der BA öffentlich einsehbar ist und ausschreibenden Personen/Institutionen auf Anfrage zur Verfügung gestellt wird. Das Verzeichnis hat zum Ziel, private und öffentliche Ausschreibende bei der Suche und Auswahl geeigneter Expertise zu unterstützen.

Mitglieder der BA (Bereich Architektur / Innenarchitektur/ Landschaftsarchitektur / Stadtplanung), die die genannten Voraussetzungen erfüllen, können die Aufnahme in das Verzeichnis mit dem Formular und entsprechenden Belegen beantragen. Über den Verzeichniseintrag entscheidet der Ausschuss für Wettbewerb + Vergabe der BA.

### **Pflichten der verzeichneten Personen:**

- Personen, die in dem Verzeichnis geführt werden, haben wegen des ihnen übertragenen Vertrauens eine besondere Verantwortung für die ordnungsgemäße Durchführung von Verfahren auf der Grundlage der geltenden Vergabeverordnungen und Wettbewerbsregeln gemäß aktueller RPW.
- Sie verpflichten sich, die Grundsätze von Vergabegerechtigkeit, Verfahrenstransparenz und Urheberrechtsschutz als gemeinsame Vertrauensgrundlage eines Leistungswettstreits unter Kolleginnen und Kollegen zu respektieren und zu schützen und keine Verfahrensbetreuung zu übernehmen, die diesen Grundsätzen widersprechen.
- Sie beteiligen sich am allgemeinen Informationsaustausch zur Entwicklung des Wettbewerbs- und Vergabewesens, wie z.B. an der jährlichen Werkstattveranstaltung „Planungswettbewerbe und Vergabe in der Praxis.“

### **Zeitliche Befristung:**

Um das Verzeichnis aktuell zu halten, ist der Verzeichniseintrag zeitlich auf 5 Jahre befristet. Eine Verlängerung für die Dauer von 5 Jahren kann bei Vorlage der Fortbildungsnachweise formlos beantragt werden. Der Verzeichniseintrag kann durch den Ausschuss für Wettbewerb + Vergabe der BA aberkannt werden, wenn die oben genannten Pflichten nicht eingehalten werden.

### **Gebühren**

Für die Prüfung des Antrags auf Verzeichniseintrag ist – unabhängig vom Ergebnis der Prüfung – eine einmalige Gebühr in Höhe von 160 Euro an die BA zu entrichten (siehe Kontoverbindung Seite 3). Für die Verlängerung (nach 5 Jahren) wird eine Gebühr von 60 Euro erhoben

### **Hinweis für ausschreibende Personen/Institutionen:**

In das Verzeichnis für Wettbewerbs- und Verfahrensbetreuung der BA werden Mitglieder auf Antrag aufgenommen, die belegen können, dass sie die nachfolgenden Voraussetzungen für Wettbewerbs- und Verfahrensbetreuung der BA erfüllen. Es stellt keine Empfehlung der BA dar. Das Verzeichnis wird fortlaufend ergänzt, es ist daher nicht abschließend und erhebt auch keinen Anspruch auf Vollständigkeit.



**Nachweise der geforderten Voraussetzungen**

Antragstellende Person:

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Mitglieds-Nr. der BA \_\_\_\_\_

**1. Mitwirkung an mindestens zwei regulären Planungswettbewerben als Teilnehmer/in**

(RAW, GRW, RPW-Wettbewerben, keine Mehrfachbeauftragung; bitte geeignete Nachweise beifügen, z.B. Kopie Auszug Preisgerichtsprotokolle.)

Nr.	Bezeichnung, Ort	Reg.-Nr. (wenn möglich)	Jahr der Auslobung
1			
2			

Ich erkläre mit meiner Unterschrift, die Planung bei vorgenannten Planungswettbewerben selbst erstellt zu haben.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Rechtsverbindliche Unterschrift \_\_\_\_\_

**und**

**2. Mitwirkung an mind. zwei regulären Planungswettbewerben als Fach-Jurymitglied oder stellv. Fach-Jurymitglied oder als WB-Betreuung (WB-betreuendes Büro)**

(RAW, GRW, RPW-Wettbewerben, keine Mehrfachbeauftragung; bitte geeignete Nachweise beifügen, z.B. Kopie Auszug Preisgerichtsprotokolle.)

Nr.	Bezeichnung, Ort, Teilnahme als - Fach-Jurymitglied (FP) oder - Stellvertretendes Fach-Jurymitglied (StFP) oder - WB-Betreuung (WBB)	Reg.-Nr. (wenn möglich)	Jahr der Auslobung
1			
2			

Ich erkläre mit meiner Unterschrift, an den Preisgerichten vorgenannter Planungswettbewerbe als Fach-Jurymitglied/stellv. Fach-Jurymitglied teilgenommen zu haben.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Rechtsverbindliche Unterschrift \_\_\_\_\_



und

### 3. Gute Kenntnisse der aktuellen Wettbewerbs- und Vergaberegeln (Fortsetzung)

Diese werden in der Regel durch die Teilnahme an geeigneten Fortbildungsveranstaltungen nachgewiesen, wie z.B. der Werkstattveranstaltung „Planungswettbewerbe und Vergabe in der Praxis“, die 2x jährlich stattfindet. Ein Nachweis muss alle 5 Jahre erfolgen (bitte geeigneten Nachweis beifügen, z.B. durch Kopie der Teilnahmebestätigung).

Institut/Veranstaltende, Ort	Titel der Veranstaltung	Datum der Veranstaltung

Ich erkläre mit meiner Unterschrift, an der Fortbildung zum Thema Wettbewerb + Vergabe teilgenommen zu haben.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

Rechtsverbindliche Unterschrift \_\_\_\_\_

#### **Wichtiger Hinweis:**

Die endgültige Eintragung in das Verzeichnis Wettbewerbs- und Verfahrensbetreuung erfolgt nach Eingang der Verwaltungsgebühr von **160,00 Euro** auf nachfolgend genanntes Konto unter dem Verwendungszweck:

#### **Name (bitte angeben!)**

Mittelbrandenburgische Sparkasse  
Konto-Nr. 3 502 030 099  
BLZ 160 500 00  
IBAN: DE25 1605 0000 3502 0300 99  
BIC: WELADED1PMB

#### **Hinweis zum Datenschutz:**

Mit Eintrag in das vorliegende Verzeichnis erkläre ich mich einverstanden, dass meine Angaben gemäß Antrag in der Liste der Wettbewerbs- und Verfahrensbetreuung zum Zwecke der Veröffentlichung in Medien (ausgedruckt und digital) und zur Weitergabe an Dritte durch die Brandenburgische Architektenkammer gespeichert, verarbeitet und weitergegeben werden. Sollte ich nicht damit einverstanden sein, dann erkläre ich dies hiermit: (bitte ankreuzen)  - nicht einverstanden.