

**Brandenburgische Architektenkammer**  
Körperschaft des öffentlichen Rechts  
Kurfürstenstr. 52

**14467 Potsdam**

Telefon: 03 31 / 27 59 1-0  
Telefax: 03 31 / 27 59 111  
E-Mail: [info@ak-brandenburg.de](mailto:info@ak-brandenburg.de)  
Internet: [www.ak-brandenburg.de](http://www.ak-brandenburg.de)

## **Antrag von Mitgliedern anderer Länderkammern auf Eintragung in die Architektenliste der Brandenburgischen Architektenkammer**

### **1. Personalien**

1.1. Familienname \_\_\_\_\_ Geburtsname \_\_\_\_\_

1.2. Vorname \_\_\_\_\_

1.3. akademischer Grad \_\_\_\_\_

1.4. geboren am \_\_\_\_\_ Staatszugehörigkeit \_\_\_\_\_

1.5. Amtlich gemeldete Wohnanschrift

(Postleitzahl) (Ort) \_\_\_\_\_

(Straße, Hausnummer) \_\_\_\_\_

(Tel./Fax mit Vorwahl) \_\_\_\_\_

(E-Mail-Adresse) \_\_\_\_\_

(Landkreis) \_\_\_\_\_

1.6. Büroanschrift / Anschrift der Arbeitsstelle

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Tel./Fax mit Vorwahl) \_\_\_\_\_

(E-Mail-Adresse) \_\_\_\_\_

Internet \_\_\_\_\_

(Landkreis) \_\_\_\_\_

Stand: Jan. 2021

1.7 Ich stimme der Veröffentlichung meiner beruflichen Kontaktdaten zu:

ja

nein

Die Veröffentlichung erfolgt im Internet.

## 2. Antragstellung

Ich beantrage meine

**Eintragung als**

Architekt/in

Innenarchitekt/in

Stadtplaner/in

Landschaftsarchitekt/in

**in der Tätigkeit als**

freischaffend

gewerblich tätig

angestellt

im öffentlichen Dienst  
(angestellt oder verbeamtet)

## 3. Berufliche Bildung

Hochschulabschluss als: \_\_\_\_\_

Fachrichtung: \_\_\_\_\_

Bildungseinrichtung: \_\_\_\_\_

Abschlussjahr: \_\_\_\_\_

## 4. Eintragung in der Architektenliste einer anderen Kammer

Ich bin/war bereits als Architektin/Architekt bei der Architektenkammer

\_\_\_\_\_

mit der Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_

eingetragen.

beigefügt ist:

aktuelle Mitgliedsbestätigung der o. g. Architektenkammer

Nachweis der Löschung der Mitgliedschaft und des Lösungsgrundes, nicht älter als zwei Jahre

## 5. Weitere beizufügende Antragsunterlagen gemäß § 4BbgArchG

- bei freischaffender oder gewerblicher Tätigkeit: Nachweis einer ausreichenden Berufshaftpflichtversicherung (siehe Merkblatt Berufshaftpflichtversicherung).
- bei angestellter oder im öffentlichen Dienst angestellter Tätigkeit: Nachweis über das aktuelle Bestehen eines versicherungspflichtigen Arbeitsverhältnisses
- Abschlussurkunden (z.B. Bachelorurkunde, Masterurkunde)
- Nachweise, aus denen hervorgeht, dass der Antragsteller/in entweder den Hauptwohnsitz oder die Niederlassung der beruflichen Tätigkeit oder die überwiegende berufliche Beschäftigung im Land Brandenburg hat (z.B. Meldebescheinigung, Projektliste).
- Nachweis bei Namensänderung (z.B. Kopie Heiratsurkunde)

## 6. Bearbeitungsgebühr

Die Bearbeitungsgebühr beträgt **205,00 €**.

Die Eintragungsgebühr ist auf das Konto der Brandenburgischen Architektenkammer

**bei der Mittelbrandenburgischen Sparkasse**  
**Konto-Nr. 3 502 030 099    BLZ 160 500 00**  
**IBAN: DE25 1605 0000 3502 0300 99    BIC: WELADED1PMB**

Einzuzahlen und der Einzahlungsbeleg dem Antragsformular als Anlage beizufügen.

## 7. Datenschutz

Ich habe die Anlage zu diesem Antrag „Informationen bei der Erhebung von personenbezogenen Daten, Artikel 13 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)“ gelesen.

## 8 Ich versichere eidesstattlich

- die Richtigkeit der Angaben in diesem Antragsformular
- dass kein im Brandenburgischen Architektengesetz angeführter Versagungsgrund gegen mich vorliegt und kein entsprechendes Verfahren gegen mich eingeleitet wurde.

Ort/Datum.....Unterschrift/Antragsteller

## Hinweis Gebühren:

Nach erfolgter Aufnahme in die Brandenburgische Architektenkammer sind weiterhin zu entrichten:

- eine Gebühr i.H. von 65,00 € für die Aufnahme, Beurkundung und Anfertigung des Architektenstempels
- anteiliger Mitgliedsbeitrag für das aktuelle Beitragsjahr

Der Gebühren- bzw. Beitragsbescheid ergeht erst nach Aufnahme in die Brandenburgische Architektenkammer.